

муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11»
имени младшего лейтенанта полиции
Евгения Александровича Никулина
ИНН 5610066788, ОГРН 1025601025780,
адрес: 460055, Оренбург, ул. Авиационная, 8/3
тел: (3532) 44-24-37, e-mail: 11@orenschool.ru

г. Оренбург

«06» ноября 2020 г.

ПРИКАЗ № 01-24/248-од

«О порядке организации образовательной деятельности в МОАУ «СОШ № 11» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

На основании протокола № 86 от 30 октября 2020 года заседания областного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, в целях создания необходимых организационно-методических условий по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить срок осенних каникул для обучающихся 1-2 классов до 15.11.2020 года.
2. Классным руководителям 1-2 классов:
 - 2.1. Довести данную информацию до сведения всех родителей.
3. Организовать для обучающихся 3-10 классов с 9 ноября по 15 ноября 2020 года электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.
4. Классным руководителям довести данную информацию до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).
5. Обучающиеся 11 «А» класса занимаются в очном режиме.
6. Заместителям директора Грищенко В.Г., Сибгатовой Н.Н., Кирьяновой М.В.:
 - 6.1. Обеспечить готовность школы к реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - 6.2. Определить форму, режим и место работы педагогических работников, в дистанционном режиме.
7. Заместителю директора Грищенко В.Г., Сибгатовой Н.Н.:
 - 7.1. Внести изменения в расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой учебной дисциплине (предмету).
 - 7.2. Осуществлять контроль за реализацией программного материала.
8. Учителям-предметникам:
 - 8.1. обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной

форме;

8.2.обеспечить внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;

8.3.организовать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на платформе «Электронный дневник» с использованием различных ЭОР, в соответствии с техническими возможностями МОАУ «СОШ № 11»;

8.4.обеспечить планирование своей педагогической деятельности с учетом системы электронного обучения;

8.5.обеспечить обучающихся методическими рекомендациями на бумажных носителях, для организации внеаудиторной самостоятельной работы по каждой учебной дисциплине (предмету), предусматривая дифференциацию по классам/группам, в случае отсутствия технических условий для организации электронного обучения.

9. Классным руководителям:

9.1.внести расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой учебной дисциплине (предмету), предусмотрев дифференциацию по классам/группам в электронную информационно-образовательную среду «Электронный дневник»;

9.2.организовать ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе.

10 Учителю информатики и ИКТ Денисенко А.С. разместить всю необходимую информацию на сайте школы.

11. Заместителю директора Кирьяновой М.В.:

11.1 Подготовить план воспитательной работы для обучающихся 1-2 классов.

12. Классным руководителям 1-2 классов довести данную информацию до сведения всех обучающихся и родителей (законных представителей).

13. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «СОШ № 11»

М.А. Некрасова

Озонакшенина

М.В.

Мещер

З.р.

Кирьянова М.В.

Сидратова Ж.Н.

Денисенко А.С.

