

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №11»**

460055, г. Оренбург,
ул. Авиационная, 8/3
телефон (3532) 44-24-37
e-mail: 11@orenschool.ru

ПРИКАЗ

№ 12 от 27.01.2017 г.

Об организации и проведении
набора в 1 класс в 2017 году

В соответствии со статьёй № 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года № 32, гигиеническими требованиями к режиму образовательного процесса СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», постановлением администрации г. Оренбурга от 27.01.2017 года № 240-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», Уставом МОБУ «СОШ №11» и в целях обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступность и бесплатность общего образования, в связи с началом приёма детей в 1 классы МОБУ «СОШ №11» города Оренбурга на 2017/2018 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём документов от родителей (законных представителей) детей в 1 класс на 2017-2018 учебный год с 01.02.2017 г.

1.1. Приём заявлений осуществлять непосредственно в школе с 14.00 до 15.30 – понедельник-пятница.

2. Приём в первый класс осуществлять в два этапа:

2.1.1. С 01.02.2017 по 30.06.2017 – для дошкольников, имеющих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории за школой;

2.1.2. С 01.07.2017, но не позднее 05.09.2017 – для дошкольников, не имеющих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории при наличии свободных мест.

3.1. При подаче заявления с 01.02.2017 по 30.06.2017 родители (законные представители) будущих первоклассников, являющихся гражданами Российской Федерации представляют:

– оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (либо ксерокопию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации) – документ после удостоверения родства возвращается заявителю;

– оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

– оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка на закрепленной за школой территории.

3.2. Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:

– заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) на русском языке;

– заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

– документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) – документ после удостоверения родства возвращается заявителю;

– оригинал свидетельства о рождении ребенка;

– оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной за школой территории.

4. Назначить ответственным лицом за приём документов заместителя директора по УВР Чебыкину Л.И.

5. Чебыкиной Л.И. заместителю директора по УВР:

– осуществлять приём документов в соответствии с «Порядком приёма граждан на обеспечение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ Министерства образования и Науки РФ от 22.01.2014 года №32);

– приказы о приёме детей на обучение размещать на школьном информационном стенде в день их издания;

– разместить телефон Горячей линии по вопросам приёма в 1 класс 44-24-37 на школьном информационном стенде.

6. Амандосовой С.С., учителю информатики разместить на сайте школы следующую информацию, касающуюся приёма в первый класс (срок до 30.01.2017 г.):

– «Порядок приёма граждан на обеспечение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (приказ Министерства образования и Науки РФ от 22.01.2014 года №32);

– локальный акт Правила приёма граждан в МОБУ «СОШ №11»;

– постановление администрации г. Оренбурга о закреплении микрорайонов от 05.02.2016 №203-п;

– школьный приказ об организованном начале приёма в первый класс;

– название реализуемых программ.

7. Заместителю директора по УВР Чебыкиной Л.И.:

7.1. Не позднее 01 июля 2017 года на сайте школы дать информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных в закреплённых микрорайонах.

7.2. Издать проект приказа «О комплектовании первых классов на 2017/2018 учебный год» 28.08.2017 г.

7.3. Подвести итоги комплектования 1 классов до 01.09.2017 г. и заслушать результаты на совещании при директоре.

8. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор МОБУ «СОШ №11»

М.А. Некрасова

